

الهاتف الاستشاري		مسمى اللجنة
9		عدد أعضائها
زهراء آل حبيب		اسم رئيس اللجنة
1	صلاح محمد آل مطر	<h2>أسماء أعضاء اللجنة المتطوعين</h2>
2	فاطمة آل عبد رب النبي	
3	جلال آل ناصر	
4	عبدالعظيم الصادق	
5	فاطمة آل محسن	
6	عبير عاشور	
7	نعيمة آل حسين	
8	زينب سلاط	

مهام واختصاصات اللجنة

1. إعداد الخطة السنوية بنشاطات اللجنة والعمل على تنفيذها بعد اعتمادها من رئيس الجمعية.
2. الإشراف الإداري و الفني على أعضاء اللجنة وموظفيها والعمل على حل مشكلاتهم.
3. دراسة التقارير الدورية المتعلقة بأنشطة وإنجازات اللجنة والعمل على تطويرها.
4. استقبال حالات طلب الاستشارة وفتح ملف خاص بها وإحالتها لذوي الاختصاص .
5. دراسة الحالات الاجتماعية وتشخيصها ووضع برامج علاجية مناسبة لها ومتابعة تنفيذها وتقييم نتائجها .
6. توجيه الحالات المستعصية للمراكز التخصصية الحكومية ومتابعة نتائجها مثل :
 - العيادات السلوكية في المستشفيات الحكومية.
 - البرنامج الوطني لاضطرابات النمو .
 - برنامج الأمان الأسري التابع (للشئون الاجتماعية) والتأكد من توفر العلاج المناسب لها.
7. التنسيق مع اللجان ذات العلاقة (التكافل الاجتماعي / كافل اليتيم) وتزويدهم بتقارير دورية عن الحالات الاجتماعية المحالة إليه .
8. تقييم أداء أعضاء اللجنة وموظفيها وتطوير أدائهم.
9. تحديد احتياجات اللجنة من الموارد البشرية و المادية و متابعة توفيرها .
10. المساعدة في توجيه الحالات الواردة للهاتف الاستشاري إلى الجهات المختصة سواء كانت علاجية أو تعليمية حسب الحاجة .
11. أية مهام أخرى تسند إلى اللجنة في مجال اختصاصها .